Утверждаю:

И.о. министра культуры и архивов Иркутской области

_____/О.К. Стасюлевич/

«09» января 2020 года

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ № 26

на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов

	КОДЫ
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	01.01.2020
Дата окончания действия	31.12.2020
Код по сводному реестру	252Р5397
По ОКВЭД	90.04.2

Наименование областного государственного учреждения (обособленное подразделение)
Иркутское областное государственное бюджетное учреждение культуры «Центр культуры коренных народов Прибайкалья»

Виды деятельности областного государственного учреждения (обособленного подразделения)_____
Деятельность многоцелевых центров и подобных заведений с преобладанием культурного обслуживания/_____

_____

ЧАСТЬ 1 Сведения о выполняемых работах

Код по базовому (региональному) перечню государственных услуг и работ	02.001.1

Раздел 1

Наименование работы: **Организация и проведение культурно-массовых мероприятий**

Категории потребителей работы: **В интересах общества.**

Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

1. Показатели, характеризующие качество работы

Уникальный мер реестровой записи <3>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы	
						наименование показателя <3>	единица измерения		2020 год (очередной финансовый год)	2021год (1-й год планового периода	2022год (2-й год планового периода)	В процентах	В абсолютных показателях
	_____ (наименование показателя <3>)	_____ (наименование показателя <3>)	_____ (наименование показателя <3>)	_____ (наименование показателя <3>)	_____ (наименование показателя <3>)		наименование <3>	код по ОКЕИ<3>					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
0110020000000001202	Творческих (фестиваль, выставка, конкурс, смотр)					Отсутствие обоснованных жалоб на деятельность учреждения со стороны потребителя	Ед.	642	0	0	0	0	0
0110060000000007202	Мастер-классы					Отсутствие обоснованных жалоб на деятельность учреждения со стороны потребителя	Ед.	642	0	0	0	0	0

2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения государственной работы (по справочникам)		Показатель объема государственной работы			Значение показателя объема государственной работы			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной работы	
						Наименование показателя	Единица измерения		2020 г.	2021 г.	2022 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	в процентах	в абсолютных показателях
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя		наименование	код по ОКЕИ								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
802001100200000000001202	Творческих (фестиваль выставка, конкурс, смотр)					количество проведенных мероприятий	Единица	642	11	10	10	0	0	0	0	0
						количество участников мероприятия	человек	792	4200	4090	4090	0	0	0	5	204
802001100600000000007202	Мастер-классы					количество проведенных мероприятий	Единица	642	10	10	10	0	0	0	0	0
						количество участников мероприятия	Человек	792	200	200	200	0	0	0	5	10

ЧАСТЬ 2. Прочие сведения о государственном задании

Основания (условия и порядок) досрочного прекращения выполнения государственного задания:

иквидация учреждения;

еорганизация учреждения;

ерераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию государственных услуг (выполнение бот);

ключение государственных услуг (работ) из отраслевого реестра государственных услуг (работ);

бстоятельства форс-мажора (чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства: стихийные явления, военные действия, жар, наводнение, землетрясение, ураган, эпидемия, забастовка, военные действия, запрещение экспорта и импорта товаров и другие), чрезвычайные туации, эпидемии;

ные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания государственных услуг (выполнения работ), не транимые в краткосрочной перспективе.

Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания.

Учреждение должно иметь документально оформленную внутреннюю (собственную) систему контроля за деятельностью подразделений и трудников с целью определения соответствия оказываемых услуг (работ) государственным и областным стандартам, другим нормативным кументам.

Контроль за выполнением требований к результатам выполнения государственного задания осуществляется путем регулярных проверок четных данных и выборочных проверок исполнения государственного задания Учреждением и связан с применением мер административной исциплинарной) ответственности к руководителю организации, что оговаривается в договоре (контракте), заключенном с ним.

Порядок контроля за выполнением государственного задания.

Формы контроля	Периодичность	Исполнительные органы государственной власти Иркутской области, осуществляющие контроль за оказанием государственной услуги
Контроль в форме выездных проверок	- в соответствии с планом графиком проведения выездных проверок; - по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Министерство культуры и архивов Иркутской области
Контроль в форме документальной проверки отчетности	- по мере поступления отчетности о выполнении государственного задания	Министерство культуры и архивов Иркутской области

Требования к отчетности о выполнении государственного задания:

Отчетность о выполнении государственного задания

Отчет об исполнении государственного задания должен содержать информацию, характеризующую результаты деятельности Учреждения по полнению государственного задания, в том числе:

- о достигнутых к моменту предоставления отчётности результатах выполнения государственного задания;
- о перспективах изменения объемов, выполняемых Учреждением государственных услуг (выполнения работы);
- о причинах неисполнения государственного задания в надлежащие сроки, надлежащем объёме и качестве (в случае наличия нарушений).

Учреждение обязано предоставлять следующую отчетность:

1) в финансово-экономический отдел:

- формы № П-4 «Сведения о численности, заработной плате и движении работников» (месячная);
- форма № П-4 (НЗ) «Сведения о неполной занятости и движении работников» (квартальная);

- форма № 3П – культура «Сведения о численности и оплате труда работников сферы культуры по категориям персонала» (квартальная);

2) в отдел контрольно-ревизионной работы и финансового обеспечения:

Отчет, в соответствии с приказом министерства по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области от 8.07.2016 № 26-мпр «Об четности по исполнению контрактов (договоров)» в сроки, установленные министерством культуры и архивов Иркутской области.

Отчет, в соответствии с постановлением Правительства РФ от 17.03.2015 №238 "О порядке подготовки отчета об объеме закупок у субъектов малого едпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций, его размещения в единой информационной системе и внесении изменения в ложение о Межведомственной комиссии по отбору инвестиционных проектов, российских кредитных организаций и международных финансовых организаций я участия в Программе поддержки инвестиционных проектов, реализуемых на территории Российской Федерации на основе проектного финансирования" в оки, установленные министерством культуры и архивов Иркутской области.

От имени учреждения представляет государственное казенное учреждение Иркутской области «Единый центр обслуживания в сфере культуры» перечень сформированной отчетности, подписанные руководителем учреждения:

Бухгалтерская отчетность составленная в соответствии с Инструкцией о порядке составления, предоставления годовой, квартальной бухгалтерской четности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от марта 2011 года №33н, в сроки, установленные министерством культуры и архивов Иркутской области.

Форма 0503387 «Справочная таблица к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта РФ» (месячная).

Форма 015SP «Справка к отдельным показателям исполнения консолидированного бюджета субъекта РФ» (месячная).

3) отдел взаимодействия с муниципальными образованиями и работы с учреждениями культуры:

- ежеквартальный отчет об исполнении государственного задания;
- предварительный отчет о выполнении государственного задания;

Ежегодный отчет о выполнении государственного задания.

3.1. Периодичность предоставления отчетов о выполнении государственного задания: ежеквартально.

3.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания.

Отчет о выполнении государственного задания Учреждение направляет в курирующие деятельность Учреждения отделы министерства культуры и архивов кутской области ежеквартально в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

3.2.1. Сроки предоставления предварительного отчета о выполнении государственного задания

Предварительный отчет о выполнении государственного задания предоставляется до 1 декабря текущего финансового года (года реализации сударственного задания)

Ежегодный отчет предоставляется до 1 февраля года, следующего за отчетным годом.

3.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания.

Предоставление пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема выполнения государственной услуги аботы).

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания.

В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания, в пределах которого оно итается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений, главным спорядителем средств областного бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) клонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) клонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего государственного задания, не заполняются.